



ADMINISTRACIÓN  
2015-2018



## MINUTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA DE PATRIMONIO MUNICIPAL CELEBRADA EL DIA 09 DE MARZO DEL 2016

En la ciudad de Tonalá, Jalisco, siendo las **12:15 día 09 de Marzo de 2016, en la sala de ex presidentes**, de este Palacio Municipal, ubicado en la calle Hidalgo No. 21, Colonia Centro, se reunieron previa cita los regidores integrantes de la Comisión Edilicia de Patrimonio municipal, a efecto de celebrar la **sexta sesión** ordinaria en cumplimiento a los extremos previstos por los artículos 56, 57, 73 fracción I y 75 fracción I del Reglamento para el Funcionamiento Interno de las Sesiones y Comisiones del Ayuntamiento Constitucional de Tonalá, Jalisco, la cual se desarrolló conforme el siguiente orden del día:

### LISTA DE ASISTENCIA, VERIFICACIÓN Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL

Acto continuo el Secretario Técnico pasa lista de asistencia e informa a la Presidencia que se encuentran presentes la mayoría de los Regidores integrantes de la Comisión de Patrimonio Municipal.

Regidor Ing. Samir Sarwerzide de la Torre Leyva (Presidente)	PRESENTE
Regidora Lic. Héctor Osvaldo Martínez Durón (Vocal)	PRESENTE
Regidor C. Claudia Yazmín Rangel Venegas (Vocal)	PRESENTE
Regidor Mtro. Salvador Castañeda Guillen (Vocal)	PRESENTE
Regidor Lic. Guillermo Mendoza Quintero (Vocal)	PRESENTE

En uso de la voz el Secretario Técnico manifiesta que: le informo señor regidor que se encuentra la mayoría de los integrantes de esta comisión, en voz del Regidor presidente declara el quórum legal.

En uso de la voz el Regidor presidente Ing. Samir Sarwerzide de la Torre Leyva manifiesta que: dicho lo anterior pongo a consideración de todos ustedes el proyecto del orden del día mismos que se les hizo llegar y en cuanto a votación económica es de aprobarse sigan manifestando levantando su mano.

- 1.- Lista de asistencia, verificación y declaración de quórum legal.
- 2.- Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
- 3.- Lectura y en su caso aprobación de la minuta de la sesión anterior.
- 4.- Asuntos varios.
- 5.- Señalamiento de fecha y hora para la próxima reunión de comisión.
- 6.- Clausura de la sesión.



ADMINISTRACIÓN  
2015-2018



En uso de la voz el Secretario Técnico manifiesta que: señor presidente le informo que fue aprobado por unanimidad de los presentes.

En uso de la voz el Regidor presidente Ing. Samir Sarwerzide de la Torre Leyva manifiesta que: pasando al siguiente orden del día, que es la lectura y en su caso aprobación de la quinta sesión ordinaria de la comisión ordinaria de patrimonio municipal de fecha 04 de marzo del 2016.

En uso de la voz el Secretario Técnico manifiesta que: señor presidente le informo que fue aprobado por los presentes.

En uso de la voz el Regidor presidente Ing. Samir Sarwerzide de la Torre Leyva manifiesta que: pasando al cuarto punto, pregunto a los regidores si tiene algún punto vario en esta sexta sesión. El punto a tratar es específico fue la continuación del turno a comisión que tuvimos la pasada sesión ordinaria de cabildo en la cual es la depuración de 1,154 cajas que existen en el archivo municipal, manuales y 8,507 hojas de transferencia documental. El tema es este, el único a tratar, si ustedes quieren verter algún comentario respecto a la visita hecha a archivo municipal el pasado lunes, para poder proceder y generar si es así después un dictamen de esta comisión.

En uso de la voz el regidor Guillermo manifiesta que: ver la posibilidad, la realidad es que están en malas condiciones, la finca, el inmueble, tiene humedad hay problema grave, también falta espacio, que en el futuro sería lamentable que por falta de espacio optemos más por destruir documentos, que por adecuar las instalaciones, yo creo que un estricto sentido de responsabilidad, ver cómo hacemos para poder buscar y que se construya, tiene áreas donde se puede construir, e hicimos una observación el regidor Osvaldo y yo por que si bien es cierto que las condiciones del inmueble no son las adecuadas, también es cierto que por descuido había unos archivos que estaban en el piso en el cemento y yo le comentaba a la persona responsable, que si tenemos ese problema de falta de adecuación y todavía no somos cuidados en que estén en el piso las cosas eso acelera el daño y para que hicieras una observación y bueno en la medida posible se tomen en cuenta esos temas, que son cuestiones de cuidado y si es necesario subir un punto de acuerdo al ayuntamiento para ver si podemos bajar recursos porque la verdad no son adecuadas las instalaciones.

En uso de la voz el Regidor presidente Ing. Samir Sarwerzide de la Torre Leyva manifiesta que: se asienta en el acta la participación del regidor Guillermo Mendoza, creo que hay un apartado en la parte, al parecer es el inna quien protege esta documentación en conjunto y nos permitiría posiblemente acceder algunos recursos, digo le daríamos la encomienda al director de archivo municipal para que haga lo pertinente al fin y al cabo es el ejecutivo para que se ponga hacerlo. Pasando este punto la intención es la depuración de esta documentación que les comentaba y si es así poderlo determinar hoy como un dictamen de comisión para el día de mañana que tenemos sesión ordinaria poderlo ejecutar de esta manera,



ADMINISTRACIÓN  
2015-2018



esto es tema a tratar y si están de acuerdo de esta manera se realizaría, la información toda se destruye, se tritura y se desecha, entonces sería de esta forma el dictamen, yo les pondría en votación el hecho de que pueda depurar, desecha esta información y para que podamos cumplir con lo que está solicitando archivo municipal.

En uso de la voz el regidor Guillermo manifiesta que: habías mencionada anteriormente un recurso que había un ingreso, que iba a ver que supongo que va a aumentar por que no era la misma cantidad de papel, pero para que dejes claro hacia donde se va.

En uso de la voz el Regidor presidente Ing. Samir Sarwerzide de la Torre Leyva manifiesta que: yo creo que el destino tiene que ser un ingreso a las arcas municipales por medio de una ficha de depósito al municipio. Están de acuerdo en que solicitaría que se determine que se depuren las cajas haciendo su trituration y su desecho teniendo un ingreso a las arcas municipales a través de un recibo si están de acuerdo les solicito que quien se encuentre con la afirmativa de este punto votarlo a favor.

En uso de la voz el secretario técnico manifiesta que: señor regidor le informo que fue votado por unanimidad de los presentes.

En uso de la voz el Regidor presidente Ing. Samir Sarwerzide de la Torre Leyva manifiesta que: el quinto punto del orden del día es el señalamiento de fecha y hora de la próxima reunión de la cual se dejaría abierta respecto a una convocatoria como lo marca nuestro reglamento y pasaría al sexto punto de la clausura.

Se clausura esta sexta sesión de la Comisión Edilicia de Patrimonio Municipal siendo las 12:26 pm del día 09 de marzo del 2016.



ADMINISTRACIÓN  
2015-2018



Tonalá, Jalisco, a 09 de Marzo de 2016.  
"TONALÁ, CAPITAL MEXICANA DE LAS ARTESANIAS"

## La Comisión Edilicia de Patrimonio Municipal

Regidor Ing. Samir Sarwerzide de La Torre Leyva  
Presidente de la Comisión

Regidora Claudia Yazmín Rangel Venegas Vocal	Regidor Lic. Guillermo Mendoza Quintero Vocal
Regidora Lic. Héctor Osvaldo Martínez Duron Vocal	
Regidor Mtro. Salvador Castañeda Guillen Vocal	

La presente hoja de firmas corresponde a la minuta de la cuarta sesión ordinaria de la Comisión Edilicia de Patrimonio Municipal celebrada el día 09 de Marzo de 2016