



ADMINISTRACIÓN  
2015-2018



## COMISIÓN EDILICIA DE ATENCION A LA JUVENTUD H. AYUNTAMIENTO DE TONALÁ, JALISCO.

### HABLA EL PRESIDENTE:

Buenas tardes señores regidores, de conformidad a lo señalado en el reglamento para el funcionamiento interno de las sesiones y comisiones del Ayuntamiento de Tonalá, Jalisco; siendo las 12:00 horas del día 27 de Octubre del 2016 (dos mil diez y seis), damos inicio a esta reunión de trabajo de la Comisión Edilicia de Atención a la Juventud, le solicito señor secretario técnico tome nota y registre la asistencia.

### PUNTO No.- 1

### HABLA EL SECRETARIO TÉCNICO:

Como lo indica el señor presidente, en cumplimiento al primer punto del orden día, se aprueba el acuerdo de la sesión pasada y se omite la lectura de la misma por economía y concentración ya que así se acordó; por lo cual me permito nombrar lista de asistencia.

### LISTA DE ASISTENCIA:

	NOMBRE	FIRMA
1 Presidente	Lic. Roberto Amador Cárdenas Blake Regidor	
2 Vocal	Lic. Laura Berenice Figueroa Benítez Regidora	
3 Vocal	Lic. Jorge Luis Vizcarra Mayorga Regidor	
4 Vocal	Lic. Claudia Yazmin Rangel Venegas Regidora	
5 Vocal	Lic. Ana Priscila González García Regidora	



ADMINISTRACIÓN  
2015-2018

Le informo señor presidente que se encuentra la totalidad de los regidores presentes.

### HABLA EL PRESIDENTE:

En consecuencia, se declara quórum legal, y formalmente abierta la presente reunión de trabajo de la Comisión Edilicia de Atención a la Juventud. Pasando al segundo punto del orden del día, cedo nuevamente el uso de la palabra al Secretario Técnico, para que dé lectura al orden del día propuesto para el desarrollo de la misma.

### PUNTO No.- 2

### HABLA EL SECRETARIO TÉCNICO:

Sí, señor presidente como lo indica; como punto segundo me permito dar lectura al orden del día propuesto.

### ORDEN DEL DÍA

- I.- REGISTRO DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.
- II.- LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- III.- ASUNTOS VARIOS
- IV.- SEÑALAMIENTO DEL DÍA Y HORA, DE LA PRÓXIMA SESIÓN DE TRABAJO, Y CIERRE DE LA PRESENTE REUNIÓN.

### HABLA EL PRESIDENTE:

Se somete a su consideración el orden del día y en votación económica se pregunta a ustedes si es de aprobarse.

### HABLA EL SECRETARIO TÉCNICO:

Señor presidente informo a usted que el orden del día es aprobado por unanimidad.



ADMINISTRACIÓN  
2015-2018



**HABLA EL PRESIDENTE:**

Señor secretario técnico, solicito a usted continúe con el orden del día de la sesión.

**PUNTO No.- 3**

**HABLA EL SECRETARIO TÉCNICO:**

Sí, señor presidente, el punto No. 3 del orden del día es: ASUNTOS VARIOS. al respecto informo que no hay asuntos a tratar.

**HABLA EL PRESIDENTE:**

Gracias, señor secretario técnico; le solicito que continúe con el orden del día de la sesión.

**PUNTO No.- 4**

**HABLA EL SECRETARIO TÉCNICO:**

Sí, señor presidente, el punto No. 4 del orden del día es: SEÑALAMIENTO DE DÍA Y HORA DE LA PRÓXIMA SESIÓN DE TRABAJO, Y CIERRE DE LA PRESENTE REUNIÓN; JUNTO CON LAS COPIAS DE LA PRESENTE SESIÓN PARA SU ARCHIVO.

**HABLA EL PRESIDENTE:**

Para dar cumplimiento al quinto y último punto establecido en el orden del día, señores de no tener inconveniente se deja abierta la cita para la siguiente reunión de esta Comisión, y no habiendo más asuntos que tratar, se da por concluida la presente sesión de trabajo de la Comisión Edilicia de de Atención a la Juventud siendo las 13:00 horas del día 27 de Octubre del 2016.