**SEGUNDA SESIÓN DE LA** **COMISIÓN EDILICIA DE ASUNTOS DE LA NIÑEZ DEL H. AYUNTAMIENTO DE TONALÁ, JALISCO.**

**En uso de la voz el presidente de la comisión apertura la misma.**

Buenos días señores regidores, de conformidad a lo señalado en el reglamento para el funcionamiento interno de las sesiones y comisiones del Ayuntamiento de Tonalá, Jalisco; siendo las 09:00 horas del 22 de febrero del 2016 (dos mil dieciséis), damos inicio a esta reunión de trabajo de la Comisión Edilicia de Asuntos de la Niñez, le solicito señor secretario tome nota y registre la asistencia.

**Como punto número 1 cedo el uso de la voz al secretario técnico**

Como lo indica el señor presidente, me permito nombrar lista de asistencia.

**LISTA DE ASISTENCIA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **NOMBRE** | FIRMA |
| 1 Presidente | **REGIDORA CLAUDIA YAZMIN RANGEL VENEGAS** |  |
| 2 Vocal | **REGIDORA MELINA GALLEGOS VELÁSQUEZ** |  |
| 3 Vocal | **REGIDORA OLIVIA VENEGAS PÉREZ** |  |
| 4 Vocal | **REGIDOR FLORENTINO MÁRQUEZ GARCÍA** |  |
| 5 Vocal | **REGIDOR GUILLERMO MENDOZA QUINTERO** |  |

Señora presidenta le informo que se encuentra la totalidad de los regidores integrantes de la comisión.

**HABLA EL PRESIDENTE:**

En consecuencia, se declara quórum legal, y formalmente abierta la presente reunión de trabajo de la Comisión de Fomento Deportivo. Pasando al siguiente punto de la orden del día, cedo la palabra al secretario técnico para que de lectura a la orden del día propuesta para el desarrollo de la presente.

**En el segundo punto del orden del día cedo nuevamente el uso de la voz al secretario técnico.**

Sí, presidenta como lo indica; como punto segundo me permito dar lectura al orden del día propuesto.

**ORDEN DEL DÍA**

1. **REGISTRO DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.**
2. **LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA y se somete a su consideración si es de aprobarse y se aprueba el acta de la sesión pasada y se omite la lectura de la misma por economía y concentración ya que así se acordó;**
3. **ASUNTOS VARIOS.**
4. **SEÑALAMIENTO DEL DÍA Y HORA, DE LA PRÓXIMA SESIÓN DE TRABAJO, Y CIERRE DE LA PRESENTE REUNIÓN.**

**HABLA EL PRESIDENTE:**

Gracias señor secretario, se somete a su consideración el orden del día y en votación económica se pregunta a ustedes si es de aprobarse.

**HABLA EL SECRETARIO TÉCNICO:**

Señora presidenta informo a usted que el orden del día es aprobado por unanimidad.

**HABLA EL PRESIDENTE:**

Señor secretario técnico, solicito a usted continué con el orden del día de la sesión.

**PUNTO No.- 3**

**HABLA EL PRESIDENTE:**

Gracias señor secretario por hacer de conocimiento de los miembros de esta comisión la información del punto anterior, le solicito continúe con la orden del día.

**PUNTO No.- 3**

**HABLA EL SECRETARIÓ TÉCNICO:**

Sí, señora presidenta, el punto No. 3 del orden del día es: ASUNTOS VARIOS.

**HABLA EL PRESIDENTE:**

Secretario técnico, le solicito me informe del registro de las intervenciones de los integrantes que hayan solicitado participar en este punto.

**HABLA EL SECRETARIO TÉCNICO:**

Como lo indica presidenta; NO TENGO REGISTRO DE PARTICIPACIÓN.

**HABLA EL PRESIDENTE:**

Gracias, señor secretario técnico; le solicito que continúe con el orden del día de la sesión.

**PUNTO No.- 4**

**HABLA EL SECRETARIO TÉCNICO:**

Sí, señor presidenta, el punto No. 4 del orden del día es: SEÑALAMIENTO DE DÍA Y HORA DE LA PRÓXIMA SESIÓN DE TRABAJO, Y CIERRE DE LA PRESENTE REUNIÓN; JUNTO CON LAS COPIAS DE LA PRESENTE SESIÓN PARA SU ARCHIVO.

**HABLA EL PRESIDENTE:**

Para dar cumplimiento al cuarto y último punto establecido en el orden del día, señores de no tener inconveniente se deja abierta la cita para la siguiente reunión de esta Comisión, y no habiendo más asuntos que tratar, se da por concluida la presente sesión de trabajo de la Comisión Edilicia de fomento deportivo siendo las 09:20 horas del 21 de Enero del 2016.